


Принято  
на заседании Педагогического  
совета школы  
Протокол №1  
от «27»августа 2021 г.

Согласовано  
с Советом родителей  
Протокол №1 от 27.08.2021г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ СШ с.Студенец

 Т.Н.Граделова  
Приказ № 178/1 от 27.08.2021 г.



## **Положение о порядке приема, перевода, отчисления воспитанников дошкольной группы кратковременного пребывания МОУ СШ с.Студенец**

### **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее «Положение о порядке приема, перевода, отчисления воспитанников дошкольной группы кратковременного пребывания МОУ СШ с.Студенец (далее - Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

приказом от 08.04.2014г № 293 Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»,

пунктом 11.1 Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 мая 2013 г., регистрационный № 28564),

части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451),

Уставом учреждения.

Данное Положение регулирует порядок приема, перевода, отчисления воспитанников дошкольной группы кратковременного пребывания МОУ СШ с.Студенец.

#### ПОРЯДОК ПРИЕМА ВОСПИТАННИКА В ДОШКОЛЬНУЮ ГРУППУ КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ.

Прием в дошкольную группу кратковременного пребывания осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

Документы о приеме подаются в дошкольную группу кратковременного пребывания, в которое получено направление в рамках реализации государственной и муниципальной услуги.

Прием в дошкольную группу кратковременного пребывания осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

дата и место рождения ребенка;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

контактный телефон родителей

2.5. Прием детей, впервые поступающих в дошкольную группу кратковременного пребывания, осуществляется на основании медицинского заключения или медицинской справки.

2.6. Для приема в дошкольную группу кратковременного пребывания:

родители (законные представители) детей предъявляют копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

2.7. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.8. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в дошкольную группу кратковременного пребывания на время обучения ребенка.

2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия

родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.11. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.13. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.14. Заявление о приеме в дошкольную группу кратковременного пребывания и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем МОУ СШ с.Студенец или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в дошкольную группу кратковременного пребывания.

2.15. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в дошкольную группу кратковременного пребывания, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МОУ СШ с.Студенец, ответственного за прием документов, и печатью МОУ СШ с.Студенец.

2.16. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольную группу кратковременного пребывания. Место в дошкольную группу кратковременного пребывания ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

2.17. После приема документов заведующий заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

2.18. Директор МОУ СШ с.Студенец издает распорядительный акт о зачислении ребенка в (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора.

2.19. На каждого ребенка, зачисленного в дошкольную группу кратковременного пребывания, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

## ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПЕРЕВОДА ВОСПИТАННИКА

3.1.Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может быть осуществлён:

по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в образовательном учреждении.

3.2.Перевод воспитанника в образовательной организации может быть произведен:

в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября.

в другие группы на время карантина, при уменьшении количества детей, в летний период.

3.3.Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) директора МОУ СШ с.Студенец, осуществляющего образовательную деятельность, о переводе.

#### 4. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

4.1. Основанием для отчисления воспитанника является заявление родителей (законного представителя), распорядительный акт (приказ) директора МОУ СШ с.Студенец, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении.

4.2. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МОУ СШ с.Студенец, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

4.3. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

в связи с завершением освоения образовательной программы;

по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

МОУ СШ с.Студенец

по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.